

Электронные ДСП- документы в СЭД. Практика выполнения требований

Мария Токарева – заместитель руководителя
направления СДУ, Tokareva.M@digdes.com

Андрей Миняев – руководитель ЦИБ,
Minyaev.A@digdes.com



ПРИОРИТЕТ

docsvision



Минэкономразвития
России



Росморпорт



Роскосмос



Росрезерв



Минпромторг России



Минздрав России



Рослесхоз



Росимущество



Российский
экспортный центр



Нижегородская
область



Ивановская
область



Мурманская
область



ФМБА

Центр информационной безопасности Digital Design

- Лицензия **ФСБ** на разработку производство и распространение СКЗИ
- Лицензия **ФСБ** на работу с государственной тайной
- Лицензия **ФСТЭК** на разработку и производству СЗКИ
- Лицензия **ФСТЭК** на техническую защиту конфиденциальной информации



Министерство экономического развития
Российской Федерации

+ 60%

Рост объема ДСП документов в
общем документопотоке за 1,5 года

Нормативная база и ограничения

Формат МЭДО 2.7.1

исходящие документы с УКЭП
подписанта. Подписанты и
исполнители должны работать с ДСП
в электронном виде

- Приказ Минцифры и ФСО России №667/233 от 4.12.2020 (Порядок обмена документами по МЭДО 2.7.1)
- Приказ ФСТЭК России № 17

Нет требований к электронным ДСП

и регламентам работы с
электронными ДСП-документами

- Постановление Правительства РФ от 3.03.1994 г. №1233 «Об утверждении Положения о порядке обращения со служебной информацией ограниченного распространения в федеральных органах исполнительной власти..»

Вариант 1: Аттестация ведомственной СЭД

Защита основной СЭД

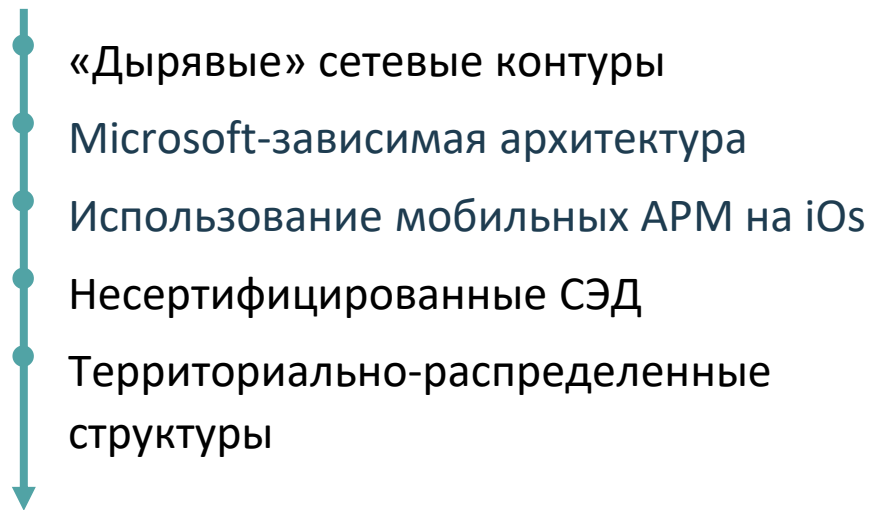
Вариант 2: Аттестация отдельного контура СЭД

Развертывание и защита отдельного
контура СЭД

**Работа с ДСП-документами в СЭД. Целевые
схемы**

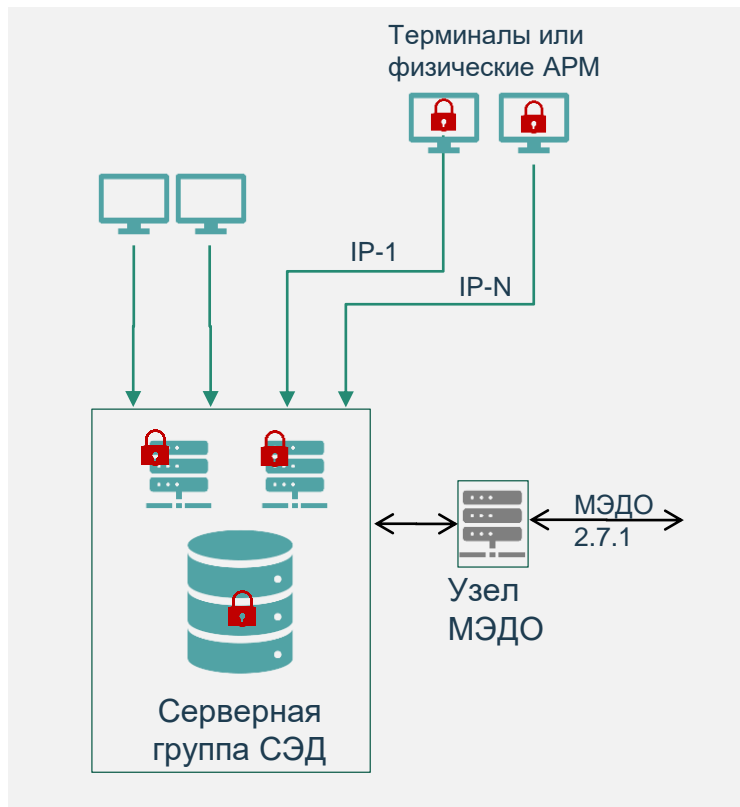
Вариант 1: Аттестация ведомственной СЭД

«+» Удобство



«-» Стоимость

Вариант 1: Аттестация ведомственной СЭД



Особенности делопроизводства

- Все пользователи работают в одной СЭД
- Работа с файлами ДСП-документов осуществляется со своего рабочего места или с выделенного АРМ

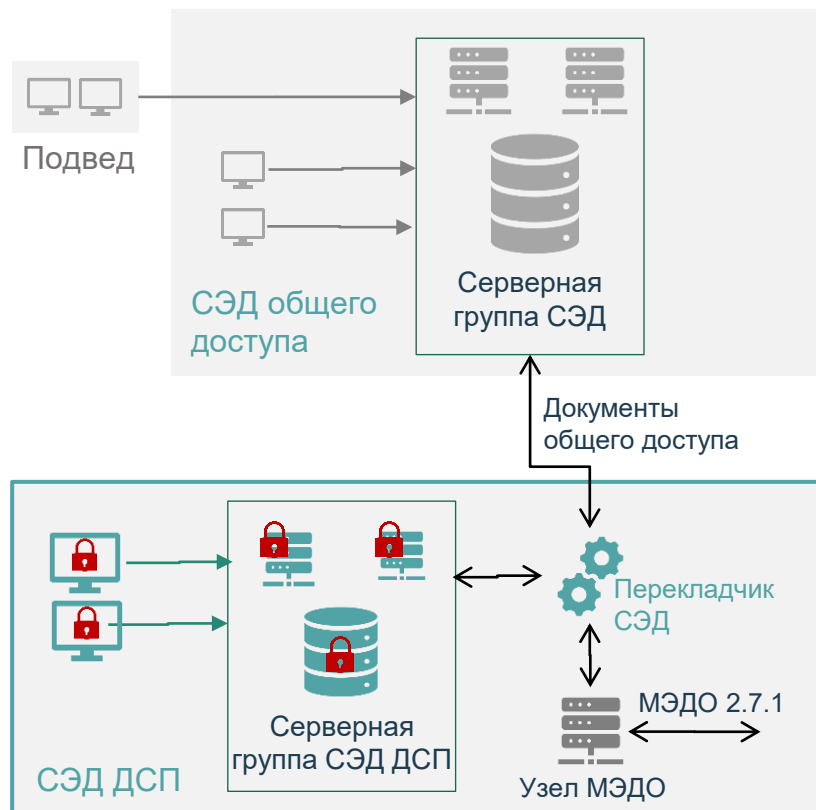
Особенности ИБ

- Построение защиты вокруг существующей инфраструктуры
- Одна или несколько контролируемых зон
- СрЗИ для существующего ПО

Организация работы с ДСП- документами в СЭД. Дополнительная функциональность

- Разграничение доступа к ДСП-файлам (ролевая модель)
- Дополнительная визуализация признаков ДСП, в т.ч. «водяные» метки
- Контроль формирования электронных копий: печать, скачивание, отправка по электронной почте
- Рассылки ДСП-документов (автонумерация копий)
- Ограничение передачи ДСП-документов в другие ИС
- Ограничение отправки ДСП-документов по МЭДО

Вариант 2: Аттестация выделенного контура СЭД ДСП



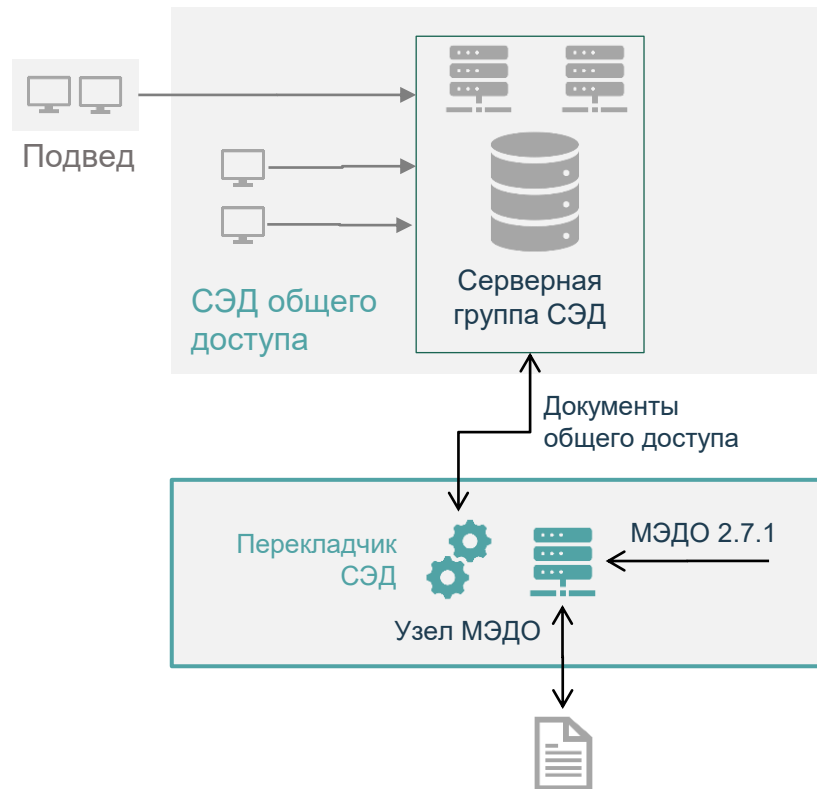
Особенности делопроизводства

- Отдельная СЭД для ДСП-документов (дубль основной СЭД или другая СЭД)
- Регламенты ДО в зависимости от числа рабочих мест

Особенности ИБ

- Инфраструктура «с нуля», ограничение объема контура
- Локализация аттестованного СЭД на объектовом уровне
- Использование сертифицированной СЭД

Вариант 2: Аттестация одного АРМ



Особенности делопроизводства

- Только получение ДСП-документов по МЭДО
- Обработка ДСП внутри организации в бумаге

Особенности ИБ

- Только Узел подключения к МЭДО

Состав работ по подготовке к аттестации и аттестации

- Обследование
- Разработка модели нарушителя и угроз безопасности
- Классификация
- Разработка ЧТЗ на создание подсистемы информационной безопасности
- Разработка проектных решений
- **Закупка и внедрение средств защиты информации**
- Разработка ОРД и подготовка к аттестации
- Аттестация

Затраты на аттестацию СЭД



Заинтересованные подразделения:

- Безопасники
- Функциональный заказчик (СЭД)
- ИТ

Подрядчики:

- Подрядчик Подготовка к аттестации
- Подрядчик Внедрение СрЗИ
- Подрядчик Аттестация
- Подрядчик СЭД
- ..



Регламентные процедуры:

- Конкурс ИБ
- Конкурс СЭД
- Конкурс(ы) Поставка СрЗИ
- ..

Спасибо за внимание

Санкт-Петербург

наб. реки Смоленки, д.33

телефон: +7 812 346 58 33

Москва

Одесская ул, д.2

телефон: +7 499 788 74 94

www.digdes.ru

info@digdes.ru