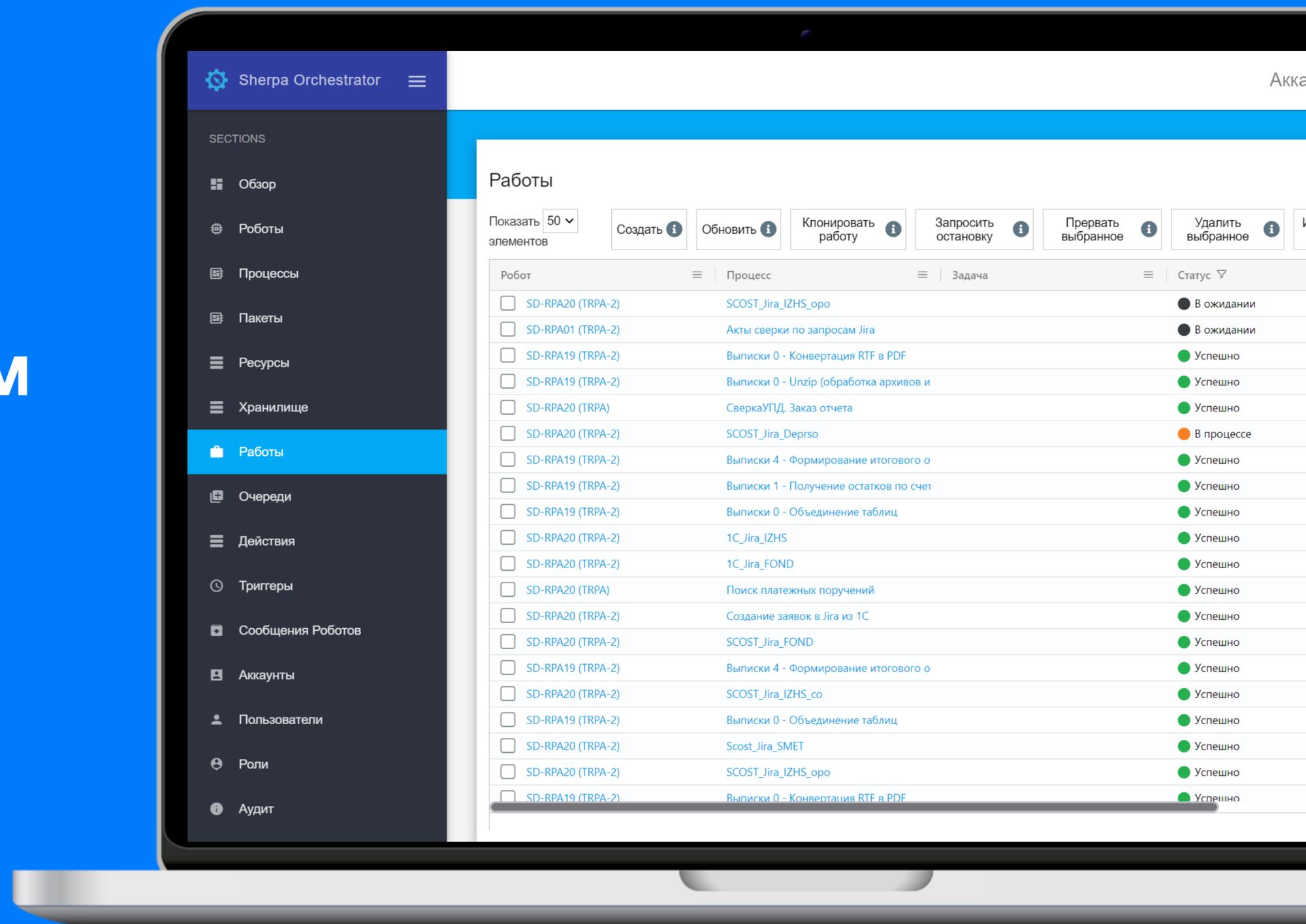


# самолет

Роботы в крупном  
бизнесе –  
для чего и чем  
помогают



## Самолет в цифрах

# 172,2 млрд

Выручка за 2023

# 48,2 млрд

Рост EBITDA x9,3

# 20+ кварталов

Недвижимости построено

# #1

45 900 000 м<sup>2</sup>

по размеру земельного  
банка в России

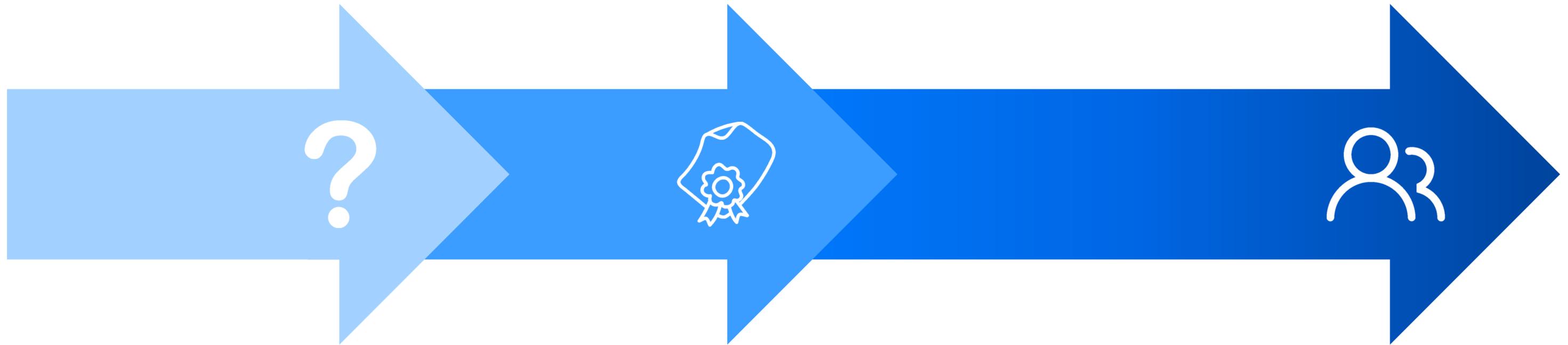
# #2

1 078 877 м<sup>2</sup>

по объему  
введенного  
жилья в России в  
2023

самолет

# Откуда роботы и почему Sherpa RPA ?



## Эксперимент

Попробовать  
технологию

## Подрядчик

Запуск первых роботов

## Внутренний отдел

Собственные компетенции



## Sherpa RPA

Наглядно, low-code, встроенные возможности,  
хорошая поддержка, интересные планы на развитие

**самолет**

# Где и зачем использовать ?

## Вне систем

Нет систем

Рутина

Уникальные процессы

Дешевле чем другие системы

Временная работа

Интерфейс !!!

Всё, что делается вручную

## Между

Отсутствие интеграций

Передача данных

## Внутри систем

Рутинная проверка

Отчеты

Проверка, согласование, формирование отчетов

**самолет**

# Банковские выписки

## Цели и задачи

Компании необходимо сверять остатки по счетам между учётной системой (1С) и данными от банков. Параллельно требуется проверить банковские выписки и разнести их по определенной структуре в архиве.

Цели и задачи:

- Выгрузить остатки по счетам из 1С
- Проверить наличие новых выписок
- Если выписки в формате zip или MS Word / MS Excel - конвертировать в PDF формат
- Обработать выписки в PDF формате, выявить сумму исходящего остатка, счет, банк, дату выписки
- Перенести обработанную выписку в определенную папку в архиве
- Сформировать отчет по расхождениям

## Эффекты и время разработки

Разработка:

- ✓ Разработка – 6 месяца
- ✓ Приемка и отладка – 2 месяца

Эффекты:

- Экономия (высвобождение) – 350 часов в месяц
- Ежемесячно обрабатывается около 7000 выписок

# Сбор документов по требованиям ИФНС

## Цели и задачи

ИФНС запрашивает документы по какому-либо контрагенту: договора, платежки, акты сверки, акты выполненных работ и т.д.

Цели и задачи:

- Подключиться к 1С БитФинанс и 1С ДО, собрать комплект документов в соответствии с запросом

Процесс:

- Сотрудник создаёт запрос на сервис-деск
- Робот берет запрос в работу, определяет из запроса параметры: ИНН контрагента, требуемый период, список документов которые нужно собрать.
- Робот открывает 1С и формирует документы в соответствии с запросом.
- Робот сохраняет документы на сетевом диске, закрывает заявку

## Эффекты и время разработки

Разработка:

- ✓ Разработка – 1 месяца
- ✓ Приемка и отладка – 2 месяца

Эффекты:

- Экономия (высвобождение) – 100 часов
- Обработывается 60 запросов

# Исторические выписки

## Цели и задачи

Выписки хранились в архиве в более менее случайно структуре: не были стандартизированы названия файлов, структура папок, названия организаций. Иногда выписки были в ошибочных папках. Параллельно в архиве было много выписок в формате MS Word / MS Excel.

Цели и задачи:

- Разобрать файлы в архиве, определить что за файл: или выписка, или платежное поручение, или справка, или запрос и т.д.
- Из выписок и платежных поручений получить необходимые данные: счет, дата, организация и т.д.
- Переложить файл в стандартизированную и согласованную структуру



## Эффекты и время разработки

### Разработка:

- ✓ Разработка – 20 часов
- ✓ Отладка – 10 часов
- ✓ Обработка файлов в архиве – 2 месяца

### Эффекты:

- Экономия (высвобождение) – 11 500 часов, разово
- ✓ Обработано 220 000 файлов

# Поиск платежных поручений

## Цели и задачи

По внутренним запросам и запросу от налоговых органов необходимо собирать и предоставлять перечень платежных поручений по организациям за определенный период. Вручную это крайне трудоёмкий процесс, т.к. требовалось открывать различные файлы выписок и в них, среди десятков страниц искать нужное платежное поручение. После чего данное поручение сохранять в виде отдельного файла.

Цели и задачи:

- По запросу искать платежные поручения в выписках
- Найденные платежные поручения сохранять из выписок в отдельные файлы



## Эффекты и время разработки

### Разработка:

- ✓ Разработка – 3 недели, или 120 часов
- ✓ Приемка и отладка – 2 недели, или 80 часов

### Эффекты:

- Экономия (высвобождение) – 250 часов в месяц
- Обработывается 200 заявок, ~1 500 платежных поручений

# Формирование ОСВ, актов сверки

## Цели и задачи

Оборотно-сальдовые ведомости и акты сверки формируются вручную бухгалтером по запросу по почте.

Цели и задачи:

- Настроить работа по автоматизированному формированию ОСВ и актов сверки из 1С
- Настроить загрузку ОСВ и актов сверки в Контур.Диадок и отправку на подписание
- Исключить возможность отправки акта сверки / ОСВ стороннему контрагенту

Процесс:

- Сотрудник создаёт заявку в сервис-деске
- Робот берет заявку в работу, формирует ОСВ или акт сверки, загружает в Контур.Диадок
- Робот закрывает заявку с указанием ссылок на документ



## Эффекты и время разработки

### Разработка:

- ✓ Разработка – 2 месяца
- ✓ Приемка и отладка – 2 месяца

### Эффекты:

- Экономия (высвобождение) – 260 часов в месяц
- За месяц формируется и рассылается примерно 1 800 ОСВ, около 400 запросов на акты сверки в месяц

# Интеграция S.Cost – 1С – Jira

## Цели и задачи

Сметное подразделение проверяет сметы в двух системах: на этапе разработки сметы в S.Cost и на этапе согласования договора в 1С. Сотрудникам крайне неудобно проверять две системы на наличие новых задач.

Цели и задачи:

- Создавать копии задач из S.Cost и 1С в Jira (как едином месте доступа к сметам)
- Обновлять статус задачи в Jira если задача изменена в S.Cost или Jira

Процесс:

- Сотрудник открывает Jira, находит свою задачу
- По ссылке из задачи переходит к смете в S.Cost или 1С
- После завершения работы в S.Cost или 1С закрывает задачу в Jira



## Эффекты и время разработки

### Разработка:

- ✓ Разработка – 3 месяца (2 месяца поиск решения и поиск интеграций, разработка 1 месяц)
- ✓ Приемка и отладка – 1 месяц

### Эффекты:

- Экономия (высвобождение) – 1 600 часов в месяц
- Обработывается 400 заявок в день, в среднем экономия времени 8 минут на одной заявке (завести, следить за статусами и периодами)

# Пропуска (интеграция между системами)

## Цели и задачи

После получения заявки на пропуск в офис необходимо вручную создать заявку в системе пропусков Бизнес Центра

Цели и задачи:

- Автоматизировать создание заявок в системе пропусков Бизнес-Центра

Процесс:

- Сотрудник создает заявку на пропуск в БЦ в Сервис Деске Самолет
- Робот берет заявку в работу и создаёт заявку на пропуск в системе пропусков бизнес-центра

## Эффекты и время разработки

Разработка:

- ✓ Разработка – 1 неделя
- ✓ Приемка и отладка – 1 неделя

Эффекты:

- Экономия (высвобождение) – 176
- Обработывается 3000+ заявок ежемесячно

# Фотостатус

## Цели и задачи

Фотостатус – сервис по фотосъемке квартир на разных этапах строительства. Съемку проводит подрядчик, которому необходимо предоставить план съемки и затем получить ссылки на снятые квартиры.

Цели и задачи:

- Из CRM получить актуальный список квартир.
- Получить от подрядчика ссылки на квартиры с проведенной фотосъемкой.
- Подготовить файл для обновления CRM (передачи в CRM ссылок на съемки квартир) и передать его в CRM.
- Подготовить для подрядчика список новых квартир для съемки.



## Эффекты и время разработки

### Разработка:

- ✓ Разработка – 3 недели (нарабатывали компетенции)
- ✓ Приемка и отладка – 2 недели

### Эффекты:

- Экономия (высвобождение) – 80 часов в месяц
- Ежедневная обработка

# Проверка и согласование заявок на оплату

## Цели и задачи

В системе S.Materials сотрудники проверяют заявки на соответствие сумм в счете, УПД и заявке перед согласованием заявки.

Цели и задачи:

- Передать роботу проверку и согласование задач по которым нет расхождений
- Предоставлять отчет о согласовании

Процесс:

- Робот получает список заявок за день
- Из заявки робот получает скан счета и УПД. Распознает суммы по отгрузке и оплате.
- Полученные суммы сравнивает с суммой в заявке.
- Согласовывает заявку если суммы совпадают.



## Эффекты и время разработки

### Разработка:

- ✓ Разработка – 2 недели
- ✓ Приемка и отладка – 3 недели

### Эффекты:

- Экономия (высвобождение) – 100 часов
- Обработывается около 30-50 заявок ежедневно, 90% из них робот согласовывает

# Сбор статуса по договорам (в процессе)

## Цели и задачи

Договора ведутся в разных системах: сметы в S.Cost, сам договор согласовывается в 1С БитФинанс, заключенный договор хранится в 1С ДО. Проектные команды на объектах ведут реестры всех договоров относящихся к их объекту. Периодически вручную просматривают договора и обновляют статус по ним.

Цели и задачи:

- Робот открывает реестр договоров
- Робот проверяет статус каждого договора в одной из трёх системах (в зависимости от стадии заключения)
- Если статус изменен в системе – робот должен обновить статус в реестре



## Эффекты и время разработки

### Разработка:

- ✓ Разработка – 2 месяца
- ✓ Приемка и отладка – 1 месяц (в процессе)

### Эффекты:

- Экономия (высвобождение) – 60-300 часов (на этапе сбора статистики)
- На первом этапе планируется подключение 3-х объектов.

# Другие работы

- Утилизация грунта – получение фотографий из телеграмм канала и формирование реестра автомобилей выехавших с объекта - 20 часов
- Сбор статистики из телеграмм канала - 2 часа
- Конвертация КС-2 из XLS в PDF и отправка в Контур.Диадок - 40 часов
- Формирование акта сверки с дольщиками - предварительно 20 часов (в процессе сбора статистики)
- Получение спецификаций из проектной документации и оцифровка их в XLS - остановлен, на пике 60 часов
- Проверка материалов на соответствие прайсу - остановлен, 200 часов на пике
- Сбор данных по реестру СРО – 150 часов, разово

# Эффекты роботизации

С июня 2023 по апрель 2024:

**3 100 ч**  
**18 ПШЕ\***  
**45 млн ₽/год**

Экономия времени  
активными роботами

**11 500 ч**  
**15 млн ₽**

Экономия разовыми  
запусками

**30+**  
**проектов**

Созданы командой  
из 3-х человек

\* План к концу года – min 50 ПШЕ (125 млн руб)

# Команда Самолет

**Голомидов Дмитрий**

Руководитель отдела роботизации

D.golomidov@samolet.ru

**Павлов Евгений**

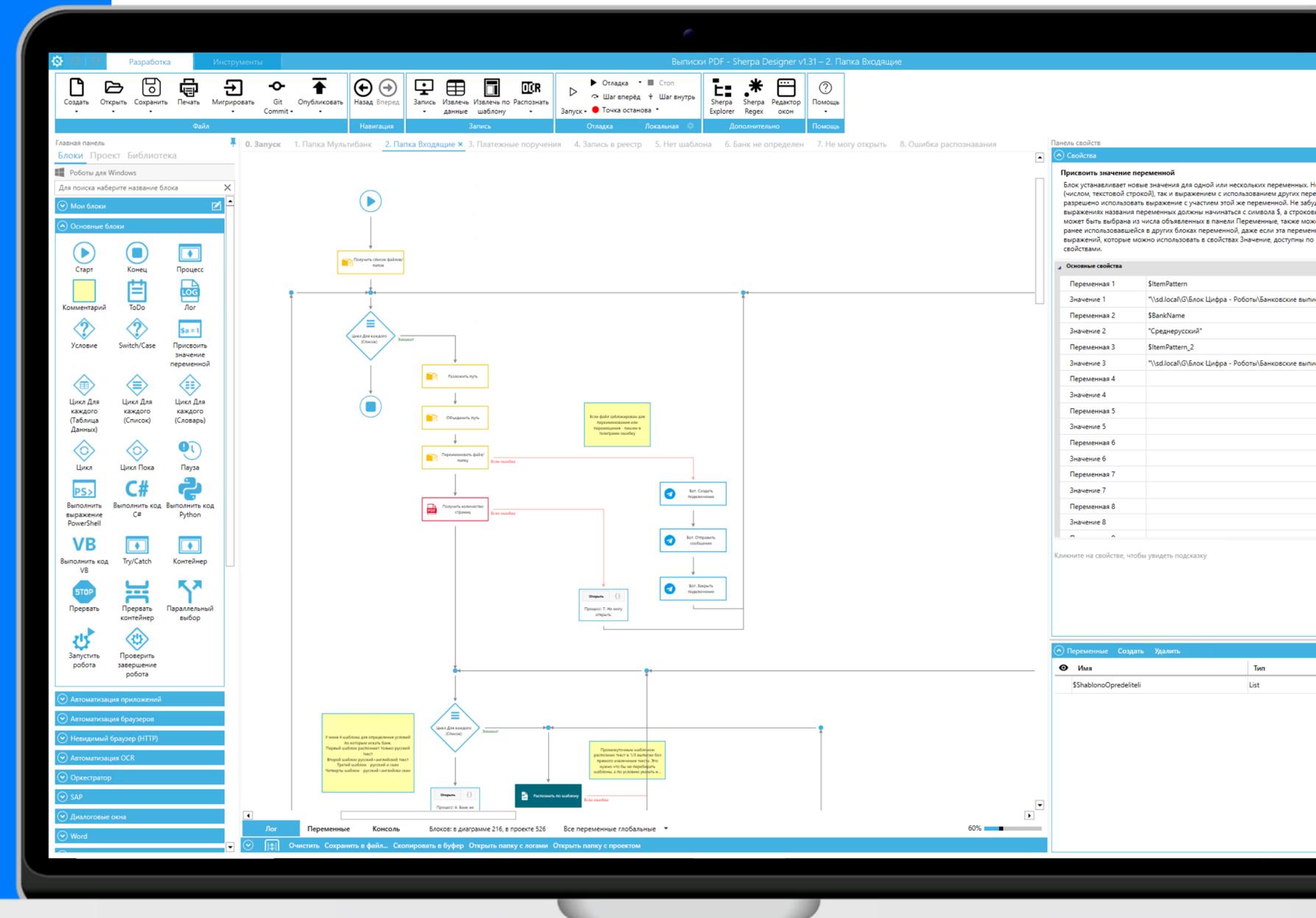
Разработчик

Ev.pavlov@samolet.ru

**Миронов Максим**

Разработчик

M.mironov@samolet.ru



самолет

Ваши вопросы ?

